

et360°

Porta II Einrichtung

Anleitung

02.08.2020

et360° GmbH

Auweg 27

63920 Großheubach

Vorhandene Daten (et_reference)

- Aktuelle Preisliste
- ADAC Rechnungsformular (muss nicht verwendet werden, man kann auch hauseigene Rechnungsformulare verwenden)
- ADAC Auftraggeber (Arisa ohne MwSt.)

Einrichtung

Et_adac Instanz

- Befindet sich auf dem etap30 (bekommt Alarme und leitet diese an die jeweilige Instanz weiter)
- Unter Tabelle urlalarm pro Partnernummer die Daten eintragen

Kundeninstanz

- Tabelle portalaccess:
 - PAC_PORTAL_ID: 6
 - PAC_PARTNERNUMMER: @Partnernummer@
 - PACPORTAL_USERNAME: @Partnernummer@:et360portaprod_@Partnernummer@
 - PAC_PORTAL_PASSWORT: kommt von ADAC
 - PAC_PORTAL_PIN: kommt extra von ADAC (telefonisch)
 - PAC_API_USERNAME: ET360_T9ZvB_PROD
 - PAC_API_PASSWORD: Zgmum1uftyAiEjsXuzPB
 - PAC_LASST_PIN: bekommt der Kunde per SMS oder Anruf (muss täglich angefordert werden)
- Tabelle parameter:
 - PORTA2_TAN_EINGABE: Uhrzeiten, wann nach der TAN erinnert werden soll (z.B. 8,17:30). Die TAN ist 24 Stunden gültig
 - PORTA2_AUTOACCEPT_VON und PORTA2_AUTOACCEPT_BIS: automatische Annahme der Aufträge (nutzt bis jetzt nur Mobicenter24)
 - PORTA2_ACTIVE und PORTA2_VERSION4: müssen auf J stehen, damit die Schnittstelle aktiv wird (Neustart der Instanz notwendig)
- Bericht:
 - Falls ADAC-Rechnungsformular verwendet wird, muss adac.re1 angepasst werden (letzte Anpassung adac.rep und adac.re1 in der et_reference 02.08.2020)

Sonstiges

- Nach dem Porta 2 aktiviert und die Instanz neu gestartet wurde, muss man sich im Client neu anmelden, damit der Button für die TAN-Anforderung erscheint.
- Wird eine neue TAN angefordert, ist die alte ab dem Zeitpunkt nicht mehr gültig, es muss so schnell wie möglich die neue eingegeben werden

Abrechnung

- Beim ersten Klick auf das €-Zeichen werden die Formulare (Bilder + Antworten vom Fahrer) übertragen. Möchte man die Antworten bearbeiten und neu übertragen, muss man dies manuell machen (Formulare verschicken)
- Man kann separat die Formulare und die Rechnung prüfen
- Möglicher Fehler: ‚Datei xxx angekündigt, aber nicht übertragen‘, dann ist das Bild (die Bilder) sehr groß (wir verkleinern sie, es reicht aber nicht immer). Max. Bildgröße 2mb. Mögliche Lösung: größere Bilder aus dem Verzeichnis verschieben, Formulare verschicken, Bilder wieder einspielen
- Portalspezifische Daten: befinden sich unter ‚generierte Rechnung anzeigen‘. Sind spezielle Felder für ADAC, wenn z.B. ein ausländischer Automobilclub ist, muss man diesen an der Stelle eintragen. Nach dem Eintragen muss man auf das €-Zeichen klicken, damit die Daten an ADAC übertragen werden
- Positionen anpassen / löschen / hinzufügen geht nur über ‚generierte Rechnung anzeigen‘
- Zweitschleppen: Unterauftrag muss auf Zweitschleppen stehen, die Positionen kommen immer im Hauptauftrag. Falls die Positionen nicht kommen, ‚Statuszeiten aktualisieren‘ klicken, dann werden die Statuszeiten für's ZS wieder übertragen
- Wenn die Rechnungsprüfung im Auftrag erfolgreich war, kann man die Rechnung erstellen, freigeben und an ADAC verschicken. Nach dem Verschicken kann man an der Rechnung nichts mehr verändern und auch nicht ein zweites Mal verschicken. D.h. vor dem Verschicken sicherstellen, dass alles passt